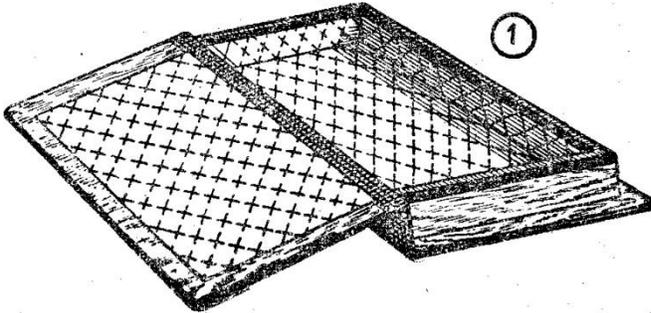


Como hacer un PORTAPAPELES – ENCUADERNACION aplicada

Portapapeles simulando un libro



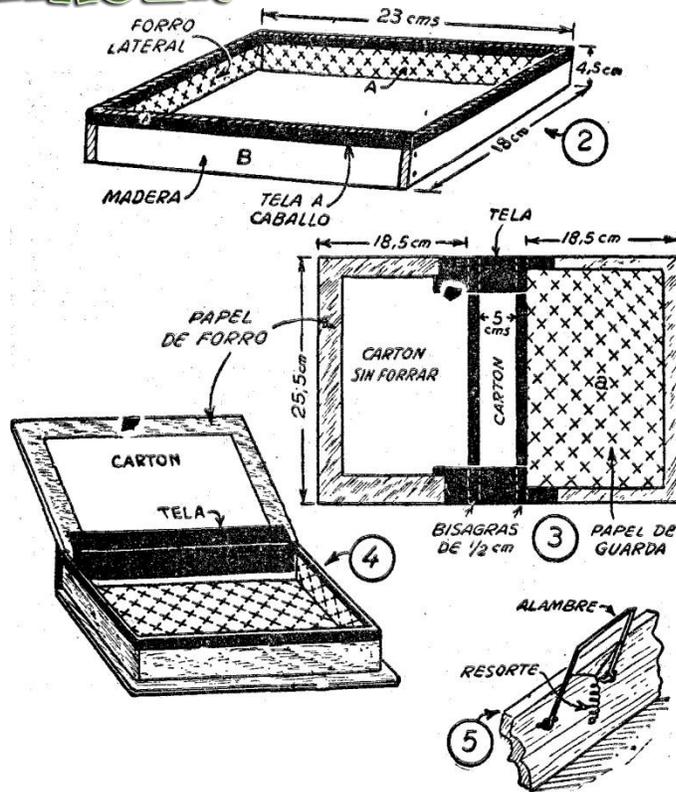
Muchas veces es necesario guardar documentos que no se desea archivar en los bibliotecas comunes y tampoco tener a la vista sobre el escritorio en las corrientes papeleras, como la descrita en nuestro número anterior.

Para tal fin se suele utilizar cierto tipo de caja, de aspecto externo similar a un libro, en cuyo interior se guardan los papeles que se desea tener al alcance

de la mano (figura 1).

La confección de estos artículos es, como se verá, sencillísima y, para fabricarlos, se necesitan simplemente estos materiales:

- Dos listoncitos de madera (o de cartón del N° 4 ó del 6) de 18 cm. x 4 ½ y 5 mm. de espesor (para costados).
- Dos listoncitos como los anteriores de 23 cm. x 4 ½ cm., x 5 mm. de espesor (costados largos).
- Dos rectángulos de cartón del N° 6 de 18 cm. x 25 ½ cm. (para tapas).
- Un rectángulo de cartón del N° 10 o del 8, de 25 ½ x 5 cm. para el lomo.
- Un pedazo de tela de encuadernación o loneta de 29 cm. x 11 cm. para forro del lomo.
- Un pedazo de tela de encuadernación de 24 cm. x 5 cm. para refuerzo interior de la tapa movable.
- Tres tiritas de tela de 2 ½ cm. de ancho para refuerzo de los bordes superiores de los costados.
- Dos pedazos de papel cuero Castalia para forro exterior de las tapas, de 19 x 29 cm.
- Dos rectángulos de papel guarda para contratapa y fondo, de 17 ½ cm. x 24 ½ cm.



- Cuatro tiras del mismo papel guarda de 4 cm. por un largo conveniente para el forrado interior de los costados.

- Tres tiras de papel marmolado o fantasía para forro exterior de los cantos y del frente (5 cm. por un largo adecuado).

Se toman los listoncitos y se afirman uno al otro, mediante cola y clavitos, cuidando colocar dentro del marco que así se prepara, las mezas más largas, A y B (figura 2).

Luego se encolan a caballo las tiras de tela sobre la parte superior de los costados y se procede a forrar con las tiras de papel de guarda tres de los lados interiores, a excepción del costado B.

A continuación, se prepara una tapa como de costumbre y se procedo a

forrarla con papel Castalia y n colocar en uno de los cartones (precisamente en aquel que deberá quedar como fondo), la contratapa de papel guarda a (figura 3).

Tomaremos luego el marco de madera y embadurnaremos sus bordes inferiores y el costado exterior B, con cola caliente algo espesa y, luego de haberlo colocado sobre la tapa forrada, lo someteremos a una cierta presión hasta tanto no quede bien pegado por el lomo y por la base.

Cuando seco, tendremos una caja cuya tapa superior es movable; para evitar que se despegue con el uso, deberá reforzarse ésta con la tira de tela de encuadernación, la que se adherirá interiormente, sobre el costado B y sobre el cartón tapa superior (figura 4).

A continuación se procederá a la colocación de la tira de papel guarda en el costado B interior y de la contratapa sobre el cartón; luego se colocarán las tiras de papel marmolado en los cantos y frente.

La caja estará lista para el uso.

Para completarla los aficionados más pacientes e ingeniosos podrán preparar un cierre de seguridad de alambre, como el indicado en la figura 5; este cierre, al ser tirado hacia abajo por el resorte, apretará los papeles contenidos en la caja y evitará su extravío en el caso de que quedara abierta la tapa de ésta.